

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по вопросам деятельности Операторов карт жителей регионов РФ

Список сокращений:

«Союз» — Союз специалистов содействия развитию системы государственных финансов;
«Комитет» — объединение Операторов карт жителей регионов для решения совместных вопросов, представляющее собой отдельное подразделение Союза;
«КЖР»- Карта жителя региона;
«Оператор КЖР», «Оператор» — юридическое лицо, в том числе бюджетные, автономные, казенные учреждения, выполняющие функцию по организации выпуска, выдачи и обслуживания КЖР;
«Член Союза» — Оператор, подавший в установленной форме заявление на вступление в Союз и принятый в его члены в соответствии с Уставом Союза;
«Член Комитета» - Оператор, подавший заявление на вступление в Комитет и принятый в его члены в соответствии с настоящим Положением;
«Участник Комитета» — Оператор, не являющийся членом Союза, участвующий в работе и мероприятиях Комитета без права голоса.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о Комитете по вопросам деятельности Операторов карт жителей регионов РФ определяет статус, компетенцию Комитета, а также права и обязанности его членов и участников.
- 1.2. Решение об утверждении Положения о Комитете, внесение в него изменений и дополнений принимается на заседании Правления Союза квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 присутствующих на заседании Правления.
- 1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Цели:
 - 2.1.1. объединение Операторов Карт жителей регионов и координация их деятельности в реализации проектов по картам жителей регионов Российской Федерации;
 - 2.1.2. представление интересов членов Комитета на федеральном и региональных уровнях, в том числе органах государственной власти Российской Федерации;
 - 2.1.3. создание благоприятных условий тиражирования и расширения географии проектов КЖР на все регионы Российской Федерации;
 - 2.1.4. продвижение тезиса о необходимости реализации в регионах проекта КЖР, в интересах жителей и органов государственной власти, решения их вопросов и задач.
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. формирование общих подходов и требований при реализации новых проектов по картам жителей и оказание методической помощи по этим вопросам членам Комитета;
 - 2.2.2. привлечение интеллектуальных, технических, организационных и иных ресурсов членов Комитета для эффективного выражения интересов Операторов;
 - 2.2.3. содействие в выработке предложений в нормативно-правовую базу, регулиующую развитие, функционирование проектов по КЖР;

- 2.2.4. оказание всесторонней информационной, методической, правовой поддержки и практической помощи членам Комитета, а также их деловым партнерам в реализации проектов;
- 2.2.5. создание банков данных, содействующих повышению эффективности работы членов Комитета;
- 2.2.6. обмен лучшими практиками реализации проектов КЖР;
- 2.2.7. взаимодействие с федеральными и региональными банками, и представление при взаимодействии с ними интересов Операторов КЖР от имени всех участников Комитета;
- 2.2.8. организация взаимодействия и интеграция сервисов КЖР между регионами Российской Федерации;
- 2.2.9. оперативное получение информации о новациях ЦБ, НСПК МИР, федеральных структур, других участников проектов КЖР;
- 2.2.10. работа с торговыми сетями, предприятиями транспорта, учреждениями социальной сферы, и иными организациями, желающими принять участие в реализации проекта КЖР;
- 2.2.11. участие в организации и проведении конференций, семинаров, выставок с целью демонстрации достижений членов Комитета, рекламировании их деятельности и использования достижений других регионов;
- 2.2.12. сбор и анализ информации, проведение маркетинговых и других видов исследований;
- 2.2.13. организация взаимодействия со средствами массовой информации в целях формирования положительного имиджа проекта КЖР, продвижения деятельности членов Комитета;
- 2.2.14. создание web-сайтов и других информационных ресурсов в Интернете, соответствующих деятельности Комитета.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИТЕТА

- 3.1. Комитет формируется из членов Союза, изъявивших желание стать членом Комитета и обладающих признаками Оператора КЖР.
- 3.2. Решение о создании Комитета или отказе в его создании принимается на заседании Правления Союза квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 присутствующих на заседании Правления.
- 3.3. Деятельность Комитета по достижению целей и выполнению задач осуществляется самостоятельно, без привлечения органов управления Союза, в рамках Устава Союза и настоящего Положения.
- 3.4. Количество членов Комитета при его формировании не должно быть менее 3 (трех).

4. ЧЛЕНСТВО В КОМИТЕТЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ.

- 4.1. Членами Комитета могут быть Операторы КЖР, являющиеся членами Союза, принятые в его члены в соответствии с Уставом Союза.
- 4.2. Вступление в члены Комитета осуществляется на основании заявления заинтересованного Оператора КЖР.
- 4.3. Заявление о вступлении в Комитет рассматривается на ближайшем общем собрании Комитета.
- 4.4. О приеме в члены Комитета, или отказе в принятии Комитетом выносится Решение большинством голосов от присутствующих на собрании членов Комитета.
- 4.5. Члены Комитета сохраняют свою самостоятельность.
- 4.6. Все члены Комитета обладают равными правами и несут равные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 4.7. Комитет открыт для вступления новых членов.
- 4.8. Права члена Комитета не могут быть переданы третьим лицам.
- 4.9. Члены Комитета прекращают свое членство добровольно или путем исключения. Добровольный выход из членства осуществляется на основании Заявления о выходе из состава Комитета.

- 4.10. Члены Комитета могут быть исключены из числа его членов по следующим основаниям:
- 4.10.1. систематическое нарушение требований действующего законодательства в сфере некоммерческих организаций и положений Устава Союза, а также настоящего Положения;
 - 4.10.2. совершение действий, дискредитирующих (порочащих) Союз, Комитет и/или наносящих ему материальный ущерб;
 - 4.10.3. систематическое невыполнение решений руководящих и контрольных органов и должностных лиц Союза, Комитета, а также своих обязательств, предусмотренных Уставом Союза и настоящим Положением;
 - 4.10.4. ликвидация либо прекращение деятельности юридических лиц.
- 4.11. Члены Комитета имеют право:
- 4.11.1. участвовать в управлении делами Комитета;
 - 4.11.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством и учредительными документами Комитета, получать информацию о его деятельности и знакомиться с его документацией;
 - 4.11.3. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Комитета;
 - 4.11.4. получать от Комитета консультативную, методическую и иную помощь;
 - 4.11.5. требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Комитета;
 - 4.11.6. предлагать повестку голосования Комитета;
 - 4.11.7. вносить на рассмотрение Комитета предложения по совершенствованию деятельности органов управления Комитета.
- 4.12. Члены комитета обязаны:
- 4.12.1. соблюдать Устав Союза и Положение о Комитете.
 - 4.12.2. соблюдать правила деловой этики и равноправия всех членов Комитета.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Управление Комитетом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Совета и настоящим Положением.
- 5.2. Комитет самостоятельно определяет структуру органов управления и порядок их формирования.
- 5.3. Органами правления Комитета являются:
- 5.3.1. Общее собрание членов Комитета;
 - 5.3.2. Председатель Комитета.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КОМИТЕТА

- 6.1. Общее собрание членов Комитета является высшим руководящим органом управления Комитета. Общее собрание членов Комитета (далее — «Общее собрание») формируется из всех членов Комитета. Норма представительства от одного члена Комитета — по одному представителю. Общее собрание осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 6.2. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании или заседании присутствует более половины членов Комитета.
- 6.3. Внеочередное собрание может проводиться по решению Председателя, по требованию не менее 10% членов Комитета.
- 6.4. Повестка дня Общего собрания, время и место его проведения доводятся до членов Председателем комитета, либо иным лицом по его указанию не менее чем за две недели до даты его проведения.
- 6.5. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:
- 6.5.1. определение приоритетных направлений деятельности Комитета;
 - 6.5.2. вынесение предложений на Правление Союза об утверждении и изменении настоящего Положения;
 - 6.5.3. определение порядка приема в состав членов Комитета и исключения из числа его членов;

- 6.5.4. прием в члены Комитета или отказ от приема;
- 6.5.5. избрание и досрочное освобождение от должности Председателя Комитета;
- 6.5.6. принятие решений по образованию иных органов Комитета;
- 6.5.7. принятие решений о реорганизации или ликвидации Комитета;
- 6.6. Общее собрание вправе решать иные вопросы, касающиеся деятельности Комитета.
- 6.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов присутствующих на Общем собрании. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, если иное не установлено федеральным законом.
- 6.8. Общее собрание может быть проведено в форме дистанционного собрания с использованием видеоконференцсвязи. При использовании данного вида голосования, голосование проводится в открытой форме. Секретарь собрания проводит опрос участников голосования о принятом решении и вносит в протокол принятое членом решение.
- 6.9. Протоколы Общих собраний членов Комитета подписываются председательствующим на собрании и секретарем собрания.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

- 7.1. В период между заседаниями Общего собрания членов постоянно действующим органом управления Комитета является Председатель.
- 7.2. Председатель Комитета избирается Общим собранием членов Комитета сроком на 3 (три) года с правом избрания на новый срок.
- 7.3. Председатель Комитета не обладает правом заключения от имени Комитета сделок и подписанием финансовых документов.
- 7.4. Председатель Комитета:
 - 7.4.1. действует без доверенности от имени Комитета во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления, со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, как в России, так и за рубежом, по всем вопросам деятельности Комитета, за исключением заключения сделок и подписания финансовых документов;
 - 7.4.2. обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
 - 7.4.3. выступает с заявлениями от имени Комитета;
 - 7.4.4. председательствует на заседаниях Общего собрания;
 - 7.4.5. разрабатывает стратегию развития и деятельности Комитета;
 - 7.4.6. определяет текущие задачи и направления их решения, рабочие группы и другие временные структуры для решения наиболее важных вопросов деятельности Комитета, осуществляет контроль за их работой;
 - 7.4.7. созывает Общее собрание членов на его очередные и внеочередные заседания, определяет повестку дня, место и время проведения, обеспечивает их подготовку и контролирует выполнение принятых решений;
 - 7.4.8. рассматривает споры между членами Комитета;
 - 7.4.9. разрабатывает и утверждает документы, регулирующие организацию деятельности Комитета (внутренние документы Комитета) за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции Общего собрания членов;
 - 7.4.10. назначает секретаря общего собрания.
- 7.5. Председатель Комитета на время своего отсутствия может иметь Заместителя Председателя Комитета, который избирается Общим собранием. Срок полномочий Заместителя Председателя Комитета составляет 1 (один) год с правом избрания на новый срок.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Вопросы, не урегулированные положениями настоящего Положения, регулируются Уставом Союза и действующим законодательством.

При изменении законодательства, регулирующего деятельность некоммерческих организаций, а также в случае противоречия отдельных положений настоящего Положения действующему законодательству, Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

Председатель
Союза специалистов содействия развитию
Системы государственных финансов



В.Д. Дзгоев