Утверждены

приказом Министерства финансов

Российской Федерации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Методические рекомендации по проведению мониторинга качества финансового менеджмента**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии со статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения единого подхода к организации и проведению мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Настоящие Методические рекомендации носят рекомендательный характер и направлены на оказание помощи органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации, органам (должностным лицам) местных администраций муниципальных образований, осуществляющим составление и организацию исполнения местных бюджетов (далее – финансовый орган), органам управления государственными внебюджетными фондами, а также главным распорядителям бюджетных средств, главным администраторам доходов бюджета, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета
(далее – главный администратор бюджетных средств) при проведении ими мониторинга качества финансового менеджмента.

3. В настоящих Методических рекомендациях:

под финансовым менеджментом понимается организация и исполнение распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главным администратором бюджетных средств, финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом их бюджетных полномочий, направленных на обеспечение бюджетного процесса;

под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка результатов выполнения процедур составления и исполнения (организации исполнения) бюджета, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее – бюджетные процедуры), управления активами, осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в целях организации и исполнения бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

под показателем качества финансового менеджмента понимается величина, характеризующая результат выполнения процедур, необходимых для организации и исполнения бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

под целевым показателем качества финансового менеджмента понимается величина, характеризующая оптимальное и надлежащее осуществление финансового менеджмента.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется в целях:

анализа достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента;

подготовки и реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, осуществляемого главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств, финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом;

предотвращения нарушений положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и (или) обусловливающих расходные обязательства публично-правовых образований, нарушений условий положений договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится:

финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в отношении главных администраторов средств соответствующего бюджета, в том числе осуществляющих исполнение этого бюджета по расходам в соответствии с их бюджетными полномочиями;

финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в отношении собственных бюджетных полномочий;

главным администратором бюджетных средств в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

6. Главный администратор средств соответствующего бюджета вправе внести на рассмотрение соответственно финансовому органу, органу управления государственным внебюджетным фондом предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию передать ему указанное полномочие.

Передача полномочий главного администратора бюджетных средств по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств возможна в случае, если главный администратор бюджетных средств не обладает трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами, необходимыми для осуществления указанного полномочия.

Согласование передачи полномочий может быть оформлено протоколом, письмом о согласовании, грифом (листом) согласования, а также заключением соглашения между соответственно финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом и главным администратором средств соответствующего бюджета.

Передача полномочий финансового органа, органа управления государственным внебюджетным фондом по проведению мониторинга качества финансового менеджмента не допускается.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в соответствии с правовым актом, предусмотренным пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемым соответственно финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, главным администратором бюджетных средств.

8. Правовой акт, регулирующий проведение мониторинга качества финансового менеджмента, должен определять:

целевые значения показателей качества финансового менеджмента и правила их расчета;

правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента;

правила формирования отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и использования его результатов;

правила запроса органом, проводящим мониторинг качества финансового менеджмента (далее – субъект мониторинга), необходимой информации и ее представления органом, в отношении которого проводится мониторинг качества финансового менеджмента (далее – объект мониторинга).

9. Субъект мониторинга при подготовке правового акта, регулирующего проведение мониторинга качества финансового менеджмента, вправе руководствоваться Положением о формировании отчета Министерства финансов Российской Федерации о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета (главными распорядителями средств федерального бюджета, главными администраторами доходов федерального бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита федерального бюджета), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2017 г. № 264н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 марта 2018 г., регистрационный номер 5039; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 20 марта 2018 г.) (далее – Положение о формировании отчета о результатах мониторинга КФМ, приказ № 264н),
а также Формой и Порядком формирования федеральными органами исполнительной власти сведений о качестве финансового менеджмента для целей размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 июля.2018 г. № 158н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 09 октября 2018 г., регистрационный номер 52366; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 октября 2018 г.) (далее – приказ № 158н).

10. Мониторинг качества финансового менеджмента рекомендуется проводить на основании бюджетной отчетности объектов мониторинга, общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений (в том числе информации из Единого портала бюджетной системы Российской Федерации), а также сведений, содержащихся в информационных системах субъекта мониторинга, и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой объектами мониторинга (далее - источники информации).

11. Мониторинг качества финансового менеджмента может состоять из годового мониторинга качества финансового менеджмента и ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента.

12. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента рекомендуется проводить с учетом результатов внешней проверки контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) годовой бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) бюджетных средств.

13. Ежеквартальный мониторинг качества финансового менеджмента проводится после завершения отчетных периодов, которыми являются I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (нарастающим итогом).

14. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, который публикуется на официальном сайте субъекта мониторинга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**II. Порядок расчета показателей качества финансового менеджмента
и формирования отчета о результатах мониторинга
качества финансового менеджмента**

15. При проведении мониторинга качества финансового менеджмента субъекту мониторинга рекомендуется рассчитывать с использованием данных из источников информации по каждому объекту мониторинга:

целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

значения показателей качества финансового менеджмента, включающие оценку качества управления расходами бюджета, оценку качества управления доходами бюджета, оценку качества ведения учета и составления бюджетной отчетности, оценку качества организации и осуществления внутреннего финансового контроля и аудита, оценку качества управления активами, а также оценку иных процедур, необходимых для организации и исполнения бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

итоговую оценку качества финансового менеджмента.

16. При расчете целевых значений показателей качества финансового менеджмента и итоговой оценки качества финансового менеджмента рекомендуется руководствоваться подходами (формулами), используемыми в приложении № 1 к Положению о формировании отчета о результатах мониторинга КФМ, утвержденному приказом № 264н.

17. При расчете значений показателей качества финансового менеджмента рекомендуется руководствоваться подходами (формулами), используемыми в приложениях №№ 2-6 к Положению о формировании отчета о результатах мониторинга КФМ, утвержденному приказом № 264н, а также приложением № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

18. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента субъект мониторинга вправе самостоятельно устанавливать показатели качества финансового менеджмента (дополнять, исключать, уточнять показатели (подходы, формулы), приведенные в настоящих Методических рекомендациях), которые будут в полной мере и всесторонне характеризовать результаты выполнения процедур, необходимых для организации и исполнения объектами мониторинга бюджетных полномочий, направленных на обеспечение бюджетного процесса.

19. В целях обеспечения полноты оценки качества управления расходами бюджета могут применяться показатели качества финансового менеджмента, характеризующие качество управления расходами бюджетными и автономными учреждениями, в том числе использование указанными учреждениями субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания и субсидий на иные цели, в соответствии с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

20. К группе показателей качества управления расходами бюджета рекомендуется применять дисквалифицирующие показатели, отражающие наличие фактов нарушений в финансово-бюджетной сфере, выявляемых органами государственного (муниципального) финансового контроля по результатам проведения контрольно-аналитических мероприятий в отношении объектов мониторинга.

21. При проведении ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента также могут использоваться показатели качества финансового менеджмента, период измерения (оценки) которых соответствует году (рассчитанные при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента).

Их значения принимаются равными значениям, рассчитанным при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента.

22. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента субъектом мониторинга формируется отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по объектам мониторинга.

В отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента субъекту мониторинга рекомендуется указывать следующие сведения:

а) целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

б) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента по объектам мониторинга и значения показателей качества финансового менеджмента, используемых для её расчета;

в) перечень показателей качества финансового менеджмента, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений более чем на 25 %, по каждому объекту мониторинга;

г) рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга (например, сформированный по четырем группам: высокое, хорошее, удовлетворительное и неудовлетворительное качество финансового менеджмента);

д) пояснительная записка.

23. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента и формирования отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента допускается автоматизация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в том числе процедуры получения информации, необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента, а также использования результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

24. Автоматизация проведения мониторинга качества финансового менеджмента должна обеспечивать:

выявление текущих недостатков при выполнении объектами мониторинга процедур, осуществляемых в целях организации и исполнения их бюджетных полномочий;

своевременное принятие мер по устранению выявленных недостатков, а также повышение финансовой дисциплины;

прозрачную и открытую систему ввода данных и расчета показателей качества финансового менеджмента;

повышение качества выполнения бюджетных процедур, в том числе своевременную оценку и минимизацию бюджетных рисков с использованием инструментов внутреннего финансового контроля и путем осуществления внутреннего финансового аудита.

**III. Порядок реализации результатов проведения мониторинга
качества финансового менеджмента**

25. На основании отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента объект мониторинга формирует сведения о качестве финансового менеджмента, осуществляемого этим объектом мониторинга, и размещает их на собственном официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Форму сведений о качестве финансового менеджмента и порядок их формирования для целей размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рекомендуется составлять с учетом положений приказа № 158н.

26. Объекты мониторинга формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента и направляют их в субъект мониторинга при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента.

27. При составлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения более чем на 25 %, должны указываться причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

28. Мероприятия в объекте мониторинга, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут содержать, в частности:

разработку, актуализацию правовых актов, регламентирующих осуществление финансового менеджмента;

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по выполнению процедур в рамках осуществления финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

актуализацию карт внутреннего финансового контроля;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур в рамках осуществления финансового менеджмента;

закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

разработку, актуализацию правовых актов о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур в рамках финансового менеджмента.

29. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, объекты мониторинга прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

30. По результатам анализа полученных сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, субъект мониторинга формирует доклад, который публикуется на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и может содержать следующие сведения:

общие сведения об объектах мониторинга, включая их итоговые оценки качества финансового менеджмента, полученные в течение отчетного и текущего финансового года;

сведения о выявленных недостатках осуществления финансового менеджмента в отчетном и текущем финансовом году;

сведения о принятых объектами мониторинга мерах по повышению качества финансового менеджмента в течение отчетного и текущего финансового года;

выводы о необходимости принятия объектами мониторинга дополнительных мер по повышению качества финансового менеджмента.